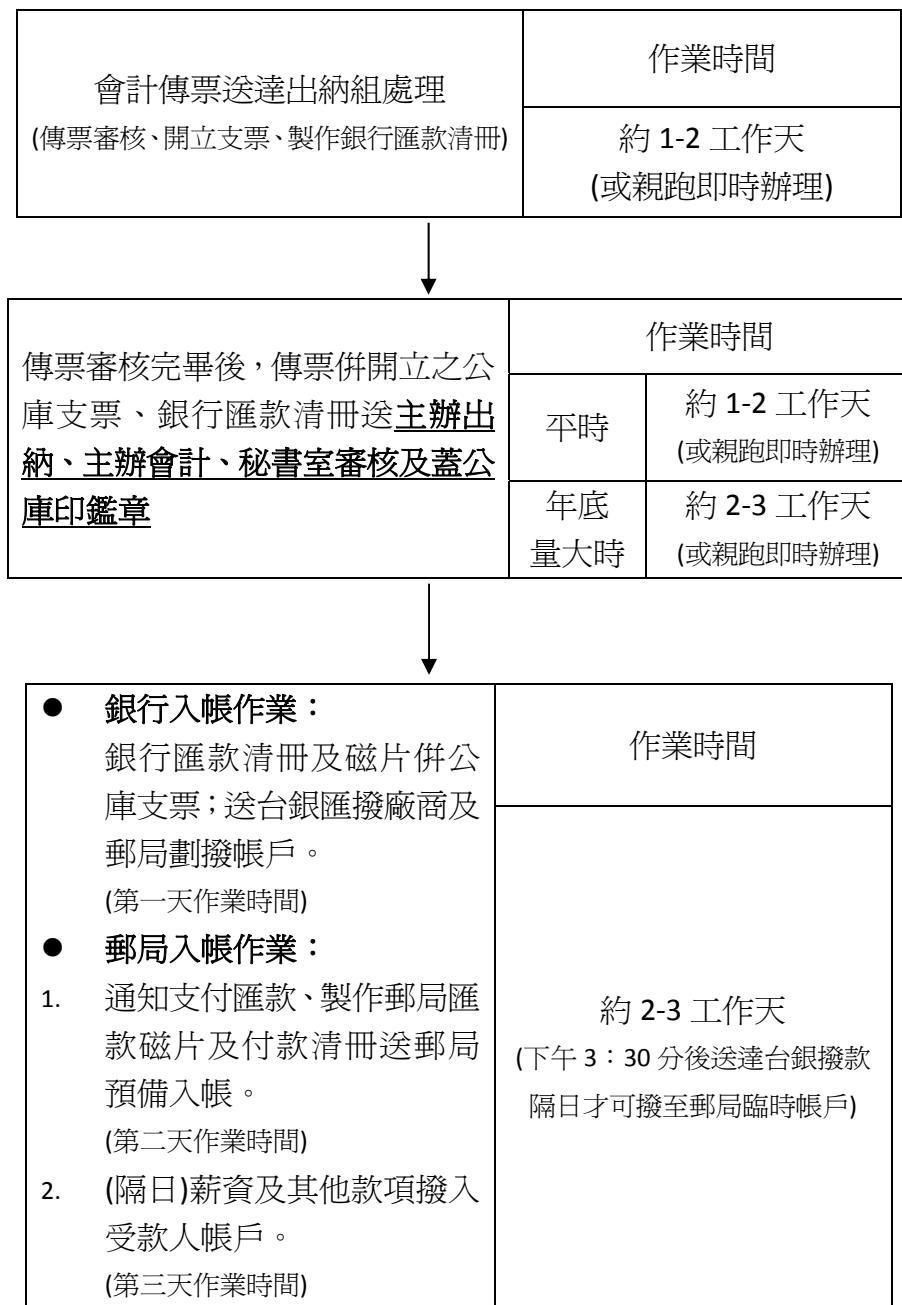


## 會計傳票送達出納組後支付款項流程估計時間表



### 備註說明：

1. 本校匯款作業分銀行及郵局入帳。
2. 自行造冊請領薪資的助理，其薪資由郵局入帳。
3. 支付款項流程時程係指本組接到會計傳票(非傳票上的日期)後之預估作業時間，以便利同仁之了解支付款項時程。
4. 作業時間不包含例假日、國定假日，如屬連續假日則順延之。
5. 重要急件(親跑)另案依傳票隨到隨辦，依流程即時辦理。