國立虎尾科技大學 財物分類異動申請表

申請日期：＿＿＿年＿＿＿月＿＿＿日

申請單位：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

本單位所採購之財產，名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

財產編號：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，

本項財產應屬：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿(請選填無形資產或動產)，

故申請財物分類變更。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請單位 | 資產經營管理組 | 主計室 |
| 經管人  單位主管 |  |  |

說明：本單共三聯，一聯申請單位留存，一聯資產經營管理組留存，一聯主計

室留存