

國立虎尾科技大學檔案管理教育訓練心得報告

教育訓練主題	「新機關檔案資訊系統推廣說明會」		
研習主辦單位	國家發展委員會檔案管理局		
研習日期	109 年 12 月 14 日（一）	研習地點	台中新烏日會議中心
研習人員	文書組 陳月淇 小姐、林恩妤 小姐		
研習內容	本次研習最主要為介紹機關檔案管理資訊系統民眾端系統之內容及操作方式		
教育訓練研習重點			
1. 機關檔案管理資訊系統民眾端系統簡介 2. 機關檔案管理資訊系統機關端系統簡介 3. 問題與討論			
教育訓練學習心得			
為貫串機關檔案目錄管理與彙送公布、簡化機關檔案管理調查填報等作業、便捷民眾應用服務及強化資訊安全，檔案局重新開發建置機關檔案管理資訊系統，預計於明（110）年1月啟用。為使各機關檔管與資訊人員瞭解新系統功能及操作，辦理此說明會。			
學習與改善事項			
依相關時程辦理目錄彙送作業： 一、109年12月16日至110年1月3日停止機關檔案管理資訊網檔案目錄彙送服務，新機關檔案管理資訊系統自110年1月4日起正式上線提供服務。 二、本次系統改版新增了下列的功能： （一）線上目錄檢測功能取代離線目錄檢測軟體，停止維護更新現行離線目錄檢測軟體。 （二）強化檔案目錄彙送管考功能。 （三）新增線上移交接管功能。 三、於110年1月4日系統上線後至1月20日前完成機關管理者設定。 四、未來檔案管理人員於機關檔案管理資訊系統進行之工作： （一）帳號管理：維護機關內帳號狀態、維護機關使用者角色及權限。 （二）彙送管考：檢視本機關及所屬(轄)機關彙送情形並發送稽催信。 （三）檔案管理填報管考：檢視本機關及所屬(轄)機關填報情形並發送稽催信。 （四）審查本機關及所屬(轄)機關填報作業(退回或通過)。			

教育訓練照片集

國家發展委員會 檔案管理局 新機關檔案管理資訊系統 推廣說明會 活動議程 		
時間	主題	主持/主講
13:30~14:00	報到	
14:00~14:05	致詞	國家發展委員會檔案管理局
14:05~15:10	機關檔案管理資訊系統 民眾端系統簡介	昕力資訊
15:10~15:30	茶敘及意見交流	
15:30~16:30	機關檔案管理資訊系統 機關端系統簡介	昕力資訊
16:30~17:00	問題與討論	國家發展委員會檔案管理局/ 昕力資訊
17:00	結束	



